



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ГОРНОГО ДЕЛА
Уральского отделения Российской академии наук
(ИГД УрО РАН)

ПРИКАЗ

«30» июня 2020 г.

№1252 - 73

Екатеринбург

О мерах по реализации приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.05.2020 г. №692

В целях реализации приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.05.2020 г. №692 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», в соответствии с Указом Губернатора от 18.03.2020 №100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить численность работников, обеспечивающих с 30.06.2020 до окончания действия ограничительных мер функционирование Института, в количестве 73 человек:

- 1) Соколов И.В. – директор
- 2) Глебов А.В. – заместитель директора по научным вопросам
- 3) Снигирев С.Ю. – заместитель директора по общим вопросам
- 4) Панжин А.А. – ученый секретарь
- 5) Глебова И.А. – главный бухгалтер
- 6) Антипин Ю.Г. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 7) Антонинова Н.Ю. - заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 8) Далатказин Т.Ш. - заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 9) Жариков С.Н. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 10) Журавлев А.Г. - заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 11) Криницын Р.В. - заведующий лабораторией, старший научный сотрудник
- 12) Мельник В.В. – заведующий отделом, ведущий научный сотрудник
- 13) Озорнин И.Л. - заведующий лабораторией, старший научный сотрудник
- 14) Рыбников П.А. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 15) Усанов С.В. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 16) Яковлев А.В. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 17) Катаева Е.А. – начальник юридического отдела
- 18) Власова Р.В. – юрисконсульт
- 19) Арбузова С.А. – помощник директора
- 20) Коптелова С.В. – начальник отдела кадров



- 21) Бадина Л.А. – начальник экономического отдела
- 22) Твердохлебова А.С. - ведущий экономист
- 23) Курамшина И.В. – заместитель главного бухгалтера
- 24) Волкова В.А. – ведущий бухгалтер
- 25) Воронцова Т.В. – ведущий бухгалтер
- 26) Левина Ю.П. - бухгалтер
- 27) Неустроева Н.Н. – бухгалтер
- 28) Кирдяпкина Н.Н. – специалист по охране труда
- 29) Кулик Л.М. - заведующий библиотекой
- 30) Овчинникова А.Н. - библиотекарь
- 31) Добрынина Т.А. – техник
- 32) Мурзина Л.Р. – ведущий патентовед
- 33) Неугодникова Я.В. – оператор ЭВМ
- 34) Инякина – оператор ЭВМ
- 35) Истомина О.А. – редактор I категории
- 36) Сайдыков Д.Р. – системный администратор
- 37) Глебов С.В. – руководитель службы по содержанию здания, коммуникаций, оборудования и придомовой территории
- 38) Сабреков К.М. – слесарь сантехник
- 39) Мячин А.В. – дворник
- 40) Аюпова В.В. – уборщик служебных помещений
- 41) Шадрина М.Н. - уборщик служебных помещений
- 42) Гомзикова Н.В. - уборщик служебных помещений
- 43) Рагозина Н.Г. – специалист по материально-техническому снабжению
- 44) Малмыгина Е.В. – контрактный управляющий
- 45) Уткин С.М. – инженер по ГО и ЧС
- 46) Зыков Е.Н. – водитель
- 47) Овчинникова Т.А. – заведующий хозяйством
- 48) Белоусова Н.Р.- заведующий хозяйством
- 49) Прытков Б.И. – техник по охране окружающей среды
- 50) Прытков М.Б. – сторож
- 51) Ходыкин А.Н. – сторож
- 52) Щербинин Н.Г. – курьер
- 53) Яковлев В.А. – ведущий инженер
- 54) Ефремов Е.Ю. – научный сотрудник
- 55) Балек А.Е. – ведущий научный сотрудник
- 56) Зуев П.И. – младший научный сотрудник, специалист по технической защите информации
- 57) Харисов Т.Ф. – старший научный сотрудник
- 58) Шимкив Е.С. – научный сотрудник
- 59) Меньшиков П.В. - научный сотрудник
- 60) Флягин А.С. – младший научный сотрудник
- 61) Черепанов В.А. – научный сотрудник
- 62) Глебов И.А. – младший научный сотрудник
- 63) Собенин А.В. – младший научный сотрудник
- 64) Селин К.В. – научный сотрудник
- 65) Сентябов С.В. – старший научный сотрудник
- 66) Барановский К.В. – старший научный сотрудник
- 67) Яковлев А.М. – старший научный сотрудник, системный администратор
- 68) Осипова И.А. – старший научный сотрудник
- 69) Наволокина В.Ю. – младший научный сотрудник
- 70) Коптяков Д.А. - младший научный сотрудник
- 71) Славиковская Ю.О. – старший научный сотрудник



72) Ушаков Е.М. – инженер

73) Овчинников Е.С. – системный администратор

2. Установить, что остальные работники, не указанные в пункте 1. настоящего приказа, привлекаются для обеспечения функционирования Института в режиме дистанционной работы и не допускаются на территорию Института.

3. Заместителю директора по общим вопросам Снигиреву С.Ю. организовать качественную уборку помещений Института с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, кнопок вызова лифта мест общего пользования. Уборку мест общего пользования, санитарных узлов, фойе, коридоров производить каждые два часа.

4. Заведующему хозяйством Овчинниковой Т.А. обеспечить работников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук, кожными антисептиками (в том числе находящимися в установленных на этажах дозаторах), средствами защиты органов дыхания.

5. Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции. Организовать регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

6. Работникам проводить измерения температуры тела бесконтактным устройством для измерения температуры на входе в здание и заносить данные в журнал. При температуре свыше 37,0 градусов не подниматься на рабочее место, сообщить об этом непосредственному руководителю и обратиться в медицинское учреждение.

7. Руководителям структурных подразделений организовать контроль температуры тела сотрудников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.

8. Работникам соблюдать масочный режим и социальное дистанцирование (не менее полутора метров); рабочие коммуникации осуществлять посредством телефонной связи и электронной почты.

9. Работникам соблюдать требования, установленные Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)" (с изменениями и дополнениями).

10. Работникам, у которых будет выявлен коронавирус, или которые будут госпитализированы с подозрением на коронавирус, сообщать об этом своему непосредственному руководителю и ученому секретарю Панжину Андрею Алексеевичу по телефону 904 9876 777 или электронной почте panzhin@igduran.ru.

11. Помощнику директора Арбузовой С.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения работников подразделений.

12. Ученому секретарю Панжину А.А. разместить данный приказ на сайте Института и на информационных стендах.

13. Ученому секретарю Панжину А.А. еженедельно (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки представлять в МИНОБРНАУКИ (в курирующее структурное подразделение) информацию о выполнении приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.05.2020 г. №648.

14. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Соколов

