



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ГОРНОГО ДЕЛА
Уральского отделения Российской академии наук
(ИГД УрО РАН)

ПРИКАЗ

«01» июня 2020 г.

№1252 - 62

Екатеринбург

О мерах по реализации приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.05.2020 г. №692

В целях реализации приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.05.2020 г. №692 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», в соответствии с Указом Губернатора от 18.03.2020 №100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить численность работников, обеспечивающих с 01.06.2020 до окончания действия ограничительных мер функционирование Института, в количестве 75 человек:

- 1) Соколов И.В. – директор
- 2) Глебов А.В. – заместитель директора по научным вопросам
- 3) Снигирев С.Ю. – заместитель директора по общим вопросам
- 4) Панжин А.А. – ученый секретарь
- 5) Глебова И.А. – главный бухгалтер
- 6) Антипин Ю.Г. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 7) Антонинова Н.Ю. - заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 8) Далатказин Т.Ш. - заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 9) Жариков С.Н. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 10) Журавлев А.Г. - заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 11) Креницын Р.В. - заведующий лабораторией, старший научный сотрудник
- 12) Мельник В.В. – заведующий отделом, ведущий научный сотрудник
- 13) Озорнин И.Л. - заведующий лабораторией, старший научный сотрудник
- 14) Рыбников П.А. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 15) Усанов С.В. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 16) Яковлев А.В. – заведующий лабораторией, ведущий научный сотрудник
- 17) Катаева Е.А. – начальник юридического отдела
- 18) Власова Р.В. – юрисконсульт
- 19) Арбузова С.А. – помощник директора
- 20) Коптелова С.В. – начальник отдела кадров
- 21) Шубина Л.А. – инженер по подготовке научных кадров



- 22) Бадина Л.А. – начальник экономического отдела
- 23) Твердохлебова А.С. - ведущий экономист
- 24) Курамшина И.В. – заместитель главного бухгалтера
- 25) Волкова В.А. – ведущий бухгалтер
- 26) Воронцова Т.В. – ведущий бухгалтер
- 27) Левина Ю.П. - бухгалтер
- 28) Неустроева Н.Н. – бухгалтер
- 29) Кирдяпкина Н.Н. – специалист по охране труда
- 30) Кулик Л.М. - заведующий библиотекой
- 31) Овчинникова А.Н. - библиотечкарь
- 32) Добрынина Т.А. – техник
- 33) Мурзина Л.Р. – ведущий патентовед
- 34) Неугодникова Я.В. – оператор ЭВМ
- 35) Истомина О.А. – редактор I категории
- 36) Сайдыков Д.Р. – системный администратор
- 37) Глебов С.В. – руководитель службы по содержанию здания, коммуникаций, оборудованию и придомовой территории
- 38) Сабреков К.М. – слесарь сантехник
- 39) Мячин А.В. – дворник
- 40) Аюпова В.В. – уборщик служебных помещений
- 41) Шадрина М.Н. - уборщик служебных помещений
- 42) Гомзикова Н.В. - уборщик служебных помещений
- 43) Рагозина Н.Г. – специалист по материально-техническому снабжению
- 44) Малмыгина Е.В. – контрактный управляющий
- 45) Уткин С.М. – инженер по ГО и ЧС
- 46) Зыков Е.Н. – водитель
- 47) Овчинникова Т.А. – заведующий хозяйством
- 48) Белоусова Н.Р.- заведующий хозяйством
- 49) Прытков Б.И. – техник по охране окружающей среды
- 50) Прытков М.Б. – сторож
- 51) Ходькин А.Н. – сторож
- 52) Щербинин Н.Г. – курьер
- 53) Яковлев В.А. – ведущий инженер
- 54) Ефремов Е.Ю. – научный сотрудник
- 55) Коновалова Ю.П. – старший научный сотрудник
- 56) Балек А.Е. – ведущий научный сотрудник
- 57) Зуев П.И. – младший научный сотрудник, специалист по технической защите информации
- 58) Замятин А.Л. – научный сотрудник
- 59) Харисов Т.Ф. – старший научный сотрудник
- 60) Шимкив Е.С. – научный сотрудник
- 61) Флягин А.С. – младший научный сотрудник
- 62) Кутуев В.А. – научный сотрудник
- 63) Черепанов В.А. – научный сотрудник
- 64) Глебов И.А. – младший научный сотрудник
- 65) Собенин А.В. – младший научный сотрудник
- 66) Горбунов А.А. – лаборант
- 67) Селин К.В. – научный сотрудник
- 68) Сентябов С.В. – старший научный сотрудник
- 69) Барановский К.В. – старший научный сотрудник
- 70) Никитин И.В. – научный сотрудник
- 71) Титов Р.С. – старший научный сотрудник
- 72) Яковлев А.М. – старший научный сотрудник, системный администратор
- 73) Осипова И.А. – старший научный сотрудник
- 74) Наволокина В.Ю. – младший научный сотрудник



75) Ушаков Е.М. - инженер

2. Установить, что остальные работники, не указанные в пункте 1. настоящего приказа, привлекаются для обеспечения функционирования Института в режиме дистанционной работы и не допускаются на территорию Института.

3. Заместителю директора по общим вопросам Снигиреву С.Ю. организовать качественную уборку помещений Института с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, кнопок вызова лифта мест общего пользования. Уборку мест общего пользования, санитарных узлов, фойе, коридоров производить каждые два часа.

4. Заведующему хозяйством Овчинниковой Т.А. обеспечить работников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук, кожными антисептиками (в том числе находящимися в установленных на этажах дозаторах), средствами защиты органов дыхания.

5. Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции. Организовать регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

6. Руководителям структурных подразделений организовать контроль температуры тела сотрудников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.

7. Назначить ответственным лицом за безопасное функционирование инфраструктуры здания заместителя директора по общим вопросам Снигирева С.Ю.

8. Назначить ответственным лицом за безопасное функционирование информационно-технологической инфраструктуры Института ученого секретаря Панжина А.А.

9. Работникам соблюдать масочный режим и социальное дистанцирование (не менее полутора метров).

10. Работникам соблюдать требования, установленные Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV)" (с изменениями и дополнениями).

11. Работникам, у которых будет выявлен коронавирус, или которые будут госпитализированы с подозрением на коронавирус, сообщать об этом своему непосредственному руководителю и ученому секретарю Панжину Андрею Алексеевичу по телефону 904 9876 777 или электронной почте panzhin@igduran.ru.

12. Помощнику директора Арбузовой С.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения работников подразделений.

13. Ученому секретарю Панжину А.А. разместить данный приказ на сайте Института и на информационных стендах.

14. Ученому секретарю Панжину А.А. еженедельно (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки представлять в МИНОБРНАУКИ (в курирующее структурное подразделение) информацию о выполнении приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.05.2020 г. №648.

15. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Соколов

